

- длительный отпуск, сроком до одного года, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 8.8 настоящего Устава;
- социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, РД, Постановлениями и распоряжениями администрации Гергебильского района РД.

8.8. Порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года:

- отпуск предоставляется по заявлению работника;
- в заявлении работник МКДОУ указывает продолжительность отпуска в месяцах или днях и дату, с которой его необходимо предоставить;
- продолжительность отпуска не может превышать одного года;
- отпуск предоставляется работнику без сохранения заработной платы.

8.9. Педагогические работники МКДОУ обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, условия трудового договора;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего распорядка, режим дня, приказы заведующего МКДОУ;
- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- проходить один раз в пять лет аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- своевременно и аккуратно вести документацию и отчетность;
- уважать и соблюдать права, честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- выполнять условия договора, заключенного между родителями (законными представителями) и МКДОУ;
- сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам обучения и воспитания их детей, учитывать их мнение, замечания и пожелания в своей работе;
- в своем поведении на работе руководствоваться общепризнанными нормами нравственности;
- проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств Учредителя;
- беречь и сохранять собственность МКДОУ;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, трудовым договором.

8.10. Служебное расследование нарушений педагогическим работником МКДОУ норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ МКДОУ

9.1. Реорганизация МКДОУ осуществляется в соответствии с требованиями ст. 57-60 Гражданского кодекса и ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящего Устава.

9.2. МКДОУ может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Учредителем.